

**ZASADY PROWADZENIA
DZIAŁALNOŚCI INFORMACYJNEJ I REKLAMOWEJ
PRZEZ BIURO PROMOCJI W UNIWERSYTECIE ZIELONOGÓRSKIM**

I. Zasady ogólne

1. Powierzchnią przeznaczoną na ogłoszenia i reklamę, określoną w załączniku nr 2 do zarządzenia, zarządza Biuro Promocji, zwane dalej Biurem.
2. Ogłoszenia i reklamy umieszczone poza wyznaczonymi miejscami, o których mowa w ust. 1, a także bez zgody Biura, są usuwane.
3. Biuro nie umieszcza ogłoszeń i reklam sprzecznych z przepisami prawa i zasadami współżycia społecznego, a reklamy i ogłoszenia zawierające ww. treści usuwa z powierzchni określonych w ust. 1.

II. Zasady udostępniania miejsc reklamowych i świadczenia usług reklamowych podmiotom zewnętrznym

1. Miejsca reklamowe udostępniane są podmiotom zewnętrznym odpłatnie i zgodnie z cennikiem, stanowiącym załącznik nr 3 do zarządzenia.
2. Usługi reklamowe świadczone są na rzecz podmiotów zewnętrznych odpłatnie, zgodnie z cennikiem stanowiącym załącznik nr 3 do zarządzenia.
3. Ceny mogą być negocjowane.
4. Negocjowanie cen dotyczy w szczególności zleceń pakietowych.
5. Zlecenie umieszczenia reklamy lub realizacji usługi reklamowej należy kierować do Biura.
6. Udostępnienie miejsca reklamowego lub świadczenie usług reklamowych odbywa się na podstawie zlecenia usług reklamowych, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do zarządzenia, podpisanego przez Stronę.

III. Zasady udostępniania miejsc jednostkom organizacyjnym UZ, organizacjom studentów i doktorantów działającym w Uniwersytecie oraz podmiotom zewnętrznym działającym w celach niekomercyjnych

1. Jednostki organizacyjne Uniwersytetu, organizacje studenckie lub doktoranckie działające w Uniwersytecie i podmioty zewnętrzne działające w celach niekomercyjnych prowadzą działalność ogłoszeniową wyłącznie w miejscach wyznaczonych przez Biuro bez odpłatności wymaganej od podmiotów zewnętrznych określonych w rozdziale II.
2. Jednostki organizacyjne Uniwersytetu oraz organizacje i podmioty zewnętrzne, o których mowa w ust. 1, odpowiadają za treść i estetykę ogłoszeń. Zamieszczane treści muszą odpowiadać ich działalności statutowej lub regulaminowej.
3. Na wniosek jednostki organizacyjnej Uniwersytetu, organizacji lub podmiotu zewnętrznego, o których mowa w ust. 1, może być przydzielone przez Biuro stałe miejsce ogłoszeniowe.